

**УКРАЇНА**

**ТИСМЕНИЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**IX сесія VIII демократичного скликання**

**РІШЕННЯ**

від 13 липня 2021 року № 207-1/2021

м. Тисмениця

**Про затвердження Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів**

Керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про захист прав споживачів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, регуляторної діяльності, міська рада

**вирішила:**

1. Затвердити Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів згідно додатку (додається).

2. Дане рішення вступає в дію з моменту оприлюднення на офіційному сайті Тисменицької міської ради.

3. Відділу загальної та організаційної роботи (М. Слубський) опублікувати дане рішення на офіційному сайті Тисменицької міської ради.

4.Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Володимира Цапая та постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, регуляторної діяльності.

**Міський голова Тетяна Градюк**

Додаток до рішення міської ради

від 13 липня 2021 року №207-1/2021

**Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів**

**Загальні положення.**

Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів (далі – Положення) розроблено, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про благоустрій населених пунктів».

Положення розроблено з метою визначення порядку та умов для отримання права тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі – ТС), літніх торгових майданчиків (далі – ЛТМ), всесезонних торгових майданчиків(далі – ВТМ), стаціонарних атракціонів (далі – АС), регулювання організаційно-правових відносин, пов’язаних з оформленням договорів.

**1. Терміни та визначення, що вживаються у Положенні.**

1.1. Адміністрування договорів – створення реєстраційної бази договорів, формування і подання Договорів до підписання, забезпечення належного контролю за виконанням умов Договору, тощо.

1.2. Атракціон стаціонарний – атракціон, призначений для одноразового монтажу на місці експлуатації.

1.3. Виконавець – відділ економіки, транспорту та благоустрою Тисменицької міської ради. Відділ економіки, транспорту та благоустрою здійснює роботу, пов’язану з укладенням Договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС, ЛТМ, ВТМ та АС.

1.4. Всесезонний торговий майданчик – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування, який розташовується поруч фасаду закладу ресторанного господарства.

1.5. Договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі – Договір) – це документ, укладений у письмовій формі, згідно якого Тисменицька міська рада зобов’язується передати у тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності для розміщення ТС (Додаток 1), ЛТМ/ВТМ (Додаток 2) та АС (Додаток 3), а суб’єкт господарської діяльності (далі – Замовник) зобов’язаний сплатити кошти за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності.

1.6. Замовник – суб'єкт господарської діяльності, який має намір розмістити ТС/ЛТМ/ВТМ/АС або продовжити дозвіл на їх розташування.

1.7. Елементи благоустрою – покриття площ, тротуарів, алей, бульварів, пішохідних зон і доріжок відповідно до норм стандартів та інші елементи благоустрою.

1.8. Літній торговий майданчик – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування, який розташовується поруч фасаду закладу ресторанного господарства або окремо стоячий від стаціонарного закладу ресторанного господарства. Виготовляється з полегшених конструкцій, встановлюється без фундаментів. Функціонує ЛТМ з 01 квітня по 01 листопада.

1.9. Прилегла територія – територія для благоустрою та обслуговування тимчасової споруди на відстані 6 м по її периметру або до проїжджої частини дороги.

1.10. Реєстр договорів на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення ТС/ЛТМ/ВТМ/АС (далі – Реєстр) – документ, що містить інформацію про укладені договори. Реєстр договорів для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС формує, наповнює відділ економіки, транспорту та благоустрою Тисменицької міської ради.

1.11. Тимчасова споруда для провадження підприємницької діяльності – одноповерхова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного призначення для провадження підприємницької діяльності, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту, має закрите приміщення для тимчасового перебування людей, площею не більше 30 кв.м (по зовнішньому контуру) та висотою не вище, ніж 4 м.

1.12. Торговий майданчик – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування. Виготовляється з полегшених конструкцій, встановлюється без влаштування фундаментів

1.13. І торгова зона – територія м. Тисмениця.

1.14. ІІ торгова зона – території с. Вільшаниця, с.Клубівці, с.Липівка, с. Нова Липівка, с.Студинець, с.Марківці, с.Одаї, с.Милування, с.Нові Кривотули, с.Терновиця, с.Пшеничники, с.Погоня, с.Рошнів, с.Слобідка, с.Старі Кривотули, с.Красилівка, с.Хом’яківка, с.Чорнолізці.

1.15. Інші поняття та терміни визначаються діючими нормативно-правовими актами.

**2. Сфера дії Положення**.

2.1. Дане Положення поширюється на всіх суб’єктів господарської діяльності, які мають намір розмістити ТС/ЛТМ/ВТМ/АС або продовжити дозвіл на їх розташування.

2.2. Дія Положення не поширюється на тимчасові торгові споруди, що розміщуються на землях із особливим режимом використання. Розміщення тимчасових торгових споруд на землях із особливим режимом використання здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

**3. Методика розрахунку плати.**

3.1. Методика розрахунку плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності розроблена з метою визначення Виконавцем суми коштів для сплати в міський бюджет Замовником.

3.2. Місячний розмір плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності визначається за формулою:

Oпл=Bб х S х kзон, де:

Для ТС/ЛТМ/ВТМ:

Bб – базовий розмір плати за тимчасове користування 1кв.м елемента благоустрою, який становить один неоподаткований мінімум доходів громадян (17.00 грн.). Базовий розмір плати щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування базового розміру плати попереднього року на рівень інфляції за цей рік.

S – площа елемента благоустрою (кв.м). Визначається як площа по зовнішньому периметру ТС з технологічним обладнанням (при наявності) та площа по зовнішньому периметру ЛТМ/ВТМ;

kзон– коефіцієнт, що враховує місце розташування ТС, ЛТМ/ВТМ в зонах населених пунктів:

І зона kзон=2;

ІІ зона kзон=1,5.

3.3. Місячний розмір плати за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності за розташування стаціонарних атракціонів визначається за формулою:

Oпл=Bб х S х kзон , де:

Bб – базовий розмір плати за тимчасове користування 1кв.м елемента благоустрою, який становить п'ятдесят відсотків одного неоподаткованого мінімуму доходів громадян (8.50 грн.) Базовий розмір плати щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування базового розміру плати попереднього року на рівень інфляції за цей рік.

S –– площа по зовнішньому периметру майданчика під атракціон;

kзон– коефіцієнт, що враховує місце розташування АС в зонах населених пунктів:

І зона kзон=2;

ІІ зона kзон=1,5.

 3.5. Площа холодильних вітрин поруч ТС враховується при укладанні Договору.

**4. Порядок та умови укладення Договору.**

4.1. Після прийняття рішення виконавчого комітету міської ради про надання/продовження дозволу на розташування ТС або погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ/АС, Замовник, протягом п’яти робочих днів, звертається до Тисменицької міської радиіз заявою про укладення Договору.

До заяви додається:

- проект договору, підписаний суб’єктом господарювання;

- витяг з рішення виконавчого комітету міської ради.

4.2. Договір на розміщення ТС/ЛТМ/ВТМ/АС підписується Сторонами після отримання витягу з рішення виконавчого комітету міської ради про надання дозволу на розміщення ТС/ЛТМ/ВТМ/АС і набирає чинності з моменту підписання та реєстрації.

4.3. Від імені міської ради Договір підписує міський голова, Договір не подається на затвердження міської ради.

4.4. Якщо Замовників більше одного, один з них виступає Стороною Договору на підставі нотаріально завіреної згоди інших на укладення Договору та виконання в повному обсязі умов Договору.

4.5. Договір для ТС укладається за заявою Замовника терміном не більше, ніж на 5 років на підставі рішення виконавчого комітету міської ради.

4.6. Договір для ЛТМ/ВТМ/АС укладається за заявою Замовника на підставі рішення виконавчого комітету міської ради на період функціонування ЛТМ/ВТМ/АС згідно цього Положення.

4.7. Після прийняття рішення виконавчого комітету про надання дозволу на розташування ТС/ЛТМ/ВТМ/АС, Замовник звертається до Тисменицької міської ради із заявою про укладення Договору.

4.8. Договір для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС укладається в 2-х примірниках, по одному для кожної Сторони.

4.9.Договір на розміщення ЛТМ/ВТМ/АС не підлягає продовженню.

4.10. Після закінчення терміну дії Договору на розміщення ТС та після приведення їх до архітипу, Замовник має право на укладення нового Договору, згідно рішення виконавчого комітету міської ради

4.11. Дія Договору припиняється у випадку:

- закінчення терміну дії Договору;

- розірвання Договору за взаємною домовленістю Сторін;

- розірвання Договору за рішенням суду;

- односторонньої відмови Тисменицької міської ради у випадках встановлених Договором;

- ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця, смерті фізичної особи.

**5. Порядок та умови сплати коштів.**

5.1. Плата за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності здійснюється у безготівковій формі на умовах та в терміни, зазначені у Договорі.

5.2. Розмір плати визначається згідно п.п. 3.2.-3.5. даного Положення.

**6. Використання коштів.**

6.1. Кошти за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності прогнозуються при складанні бюджету на бюджетний період у відповідності до укладених договорів.

6.2. Використання коштів здійснюється згідно Бюджетного кодексу України.

6.3. Оперативний облік нарахування та надходження коштів за тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності здійснюється фінансовим відділом Тисменицької міської ради.

**7. Прикінцеві положення.**

7.1. Пропозиції щодо змін та доповнень до Положення мають право вносити міська рада, виконавчий комітет, постійні депутатські комісії, депутати міської ради, громадські організації у встановленому порядку.

7.2. Питання, не врегульовані даним Положенням, регулюються згідно з нормами чинного законодавства.

7.3. Зміни у законодавстві, що спричиняють зміну цього Положення, не є підставою для невиконання умов Договору.

7.4. Договір для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС підлягає реєстрації у відділі економіки, транспорту та благоустрою Тисменицької міської ради.

7.5. Адміністрування договорів для ТС/ЛТМ/ВТМ/АС здійснюється відділом економіки, транспорту та благоустрою Тисменицької міської ради.

**Секретар міської ради Уляна Микієвич**

Додаток 1

до Положення про тимчасове

користування окремими елементами

благоустрою комунальної власності

для розміщення тимчасових споруд

для провадження підприємницької

діяльності, торгових майданчиків,

стаціонарних атракціонів.

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**тимчасового користування окремими елементами**

**благоустрою комунальної власності для розміщення**

**тимчасових споруд для провадження**

**підприємницької діяльності**

м. Тисмениця «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_р.

Тисменицька міська рада (далі – міська рада), в особі міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі п.4.3 Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів, затвердженого рішенням Тисменицької міської ради від\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(надалі – Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Тисменицька міська рада надає Замовнику в тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності (далі – Об’єкт), з метою встановлення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (далі– ТС) на терміни відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради про наданого/продовженого дозволу на розташування ТС.

1.2. Характеристика ТС:

1.2.1. Вид

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва, вид торговельної діяльності)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.2. Площа по зовнішньому контуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

1.2.3. Наявність вітрин, холодильного та іншого технологічного обладнання та їх опис і площа (по зовнішньому контуру):

а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_площею \_\_\_\_\_\_\_\_кв. м;

б) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_площею \_\_\_\_\_\_\_\_кв. м.

1.3. Характеристика Об’єкта:

1.3.1. Вид

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тротуар, бруківка, газон, інше)

1.3.2. Адреса(місцезнаходження) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Строк дії та дія Договору.

2.1.Терміндії договору встановлюється: з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Дія Договору припиняється у випадку:

2.2.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

2.2.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін. За взаємною згодою Сторін Договір розривається не пізніше, як в місячний термін із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

2.2.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із сторін.

2.2.4. Ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця.

2.2.5. Відмови міської ради від Договору.

Тисменицька міська рада має право відмовитись від цього Договору у випадку скасування дії рішення виконавчого комітету міської ради , а також

має право відмовитись від цього Договору і вимагати повернення Замовником об’єкту, якщо останній не вносить плату за користування, визначену згідно з п. 4.2. цього Договору, протягом двох місяців підряд або має заборгованість, що еквівалентна двохмісячному розміру плати за користування. У такому випадку Договір вважається розірваним з дня одержання Замовником письмового повідомлення міської ради про припинення Договору.

Письмове повідомлення Тисменицької міської ради про припинення Договору чи відмову від Договору вважається одержаним Замовником, якщо:

- це повідомлення вручено повноважному представнику Замовника, який одночасно з одержанням повідомлення розписується на другому примірнику повідомлення, що залишається в міській раді. При цьому повноваження представника повинні бути підтверджені довіреністю чи витягом з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- це повідомлення надіслано Замовнику Тисменицькою міською радою поштою рекомендованим листом із рекомендованим повідомленням про вручення поштового повідомлення адресату. Таке повідомлення надсилається за адресою місцезнаходження Замовника, або за адресою, за якою здійснено реєстрацію Замовника – юридичної чи фізичної особи – суб’єктів підприємницької діяльності.

2.3. Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду в разі невиконання або неналежного виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором та з інших підстав, передбачених чинним законодавством, в тому числі, якщо:

2.3.1. Замовник використовує об’єкт Договору не за призначенням.

2.3.2. Замовник не виконує умов Договору.

2.3.3. Замовник має заборгованість з оплати, що рівна або перевищує двохмісячний розмір плати.

2.3.4.Замовник не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію.

2.3.5.Замовник не підтримує в належному експлуатаційному стані ТС та відповідне технологічне обладнання, що використовується разом з ТС.

2.3.6. Порушуються інші обов’язки, визначені розділом 5 Договору.

3. Внесення змін до Договору.

3.1. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору.

3.2. Зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, розглядаються Сторонами в місячний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї Сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до Договору за погодженням Сторін оформляються письмовими Угодами, підписаними уповноваженими особами сторін.

3.3. Одностороннє внесення змін до Договору не допускається. На вимогу однієї із Сторін зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за рішенням суду.

4. Плата за користування

 та порядок розрахунків за Договором.

4.1. Розмір плати за користування 1 кв. м становить \_\_\_\_\_\_\_ грн. на місяць.

4.2.Загальний розмір плати за користування Об’єктом становить \_\_\_\_\_\_ грн \_\_\_\_\_\_коп. на місяць (далі – плата за користування).

4.3. Плату за користування Замовник, незалежно від наслідків її господарської діяльності, сплачує в безготівковому порядку на рахунок вказаний міською радою наперед за наступний місяць не пізніше 25 числа попереднього місяця.

4.4. Розмір плати за користування щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування розміру розрахункової ставки попереднього року на рівень інфляції за рік.

4.5. Замовник має право вносити плату за користування наперед за будь-який термін у розмірі, який визначається на момент оплати, але в межах дії терміну Договору.

4.6. У випадку порушень умов Договору Замовником, сплачена плата за користування не повертається.

4.7. Тисменицька міська рада не має статусу платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

4.8. Обов’язок внесення плати Замовником виникає з моменту укладення Договору.

5. Права та обов’язки Сторін.

5.1. Тисменицька міська рада зобов’язана:

5.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площею\_\_\_\_\_\_кв.м на вул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.1.2. Здійснювати контроль за санітарним станом і зовнішнім виглядом Об’єкта з дати підписання даного Договору і до його припинення.

5.2. Тисменицька міська рада має право:

5.2.1. Здійснювати перевірку використання Замовником Об’єкта відповідно до умов Договору.

5.2.2. Вимагати розірвання Договору, якщо Замовник без дозволу міської ради передав Об’єкт у користування іншій особі.

5.3. Замовник зобов’язаний:

5.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору.

5.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати плату за користування.

5.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію (на відстані 6 м по периметру ТС або до проїжджої частини дороги чи до меж земельної ділянки іншого суб’єкта господарювання).

5.3.4. Встановити поруч ТС урну(и) для сміття.

5.3.5. Укласти угоду на вивіз твердих побутових відходів (згідно з нормами накопичення).

5.3.6. Підтримувати належний експлуатаційний стан ТС та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з ТС.

5.3.7. Дотримуватися під час експлуатації ТС вимог щодо забезпечення її технологічної безпеки функціонування.

5.3.8. Дотримуватись вимог чинного законодавства України.

5.3.9. Виконувати приписи контролюючих органів, що вказують на необхідність усунення порушень, недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного стану ТС або прилеглої території.

5.3.10. Не встановлювати поруч ТС гральні автомати, призначені для проведення азартних ігор.

5.3.11. Не вносити доповнення або зміни до зовнішнього вигляду ТС без попереднього погодження проектної документації міською радою.

5.3.12. Не передавати право розміщення ТС третім особам без погодження із міською радою.

5.3.13. Демонтувати ТС і торговельне обладнання та повернути Об’єкт протягом десяти календарних днів з моменту припинення дії Договору.

5.3.14. У тижневий термін рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити міську раду про зміну адреси для листування, зміну банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЗКПО, припинення діяльності суб’єкта підприємницької діяльності.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. Самостійно визначати способи використання ТС та Об’єкта відповідно до пунктів1.1.,1.2. даного Договору.

5.4.2. При належному виконані умов Договору –на укладення Договору на новий строк.

6. Порядок повернення Об'єкта.

6.1. Після припинення терміну дії Договору Замовник повертає Тисменицькій міській раді елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

6.2. Днем припинення Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору, якщо сторонами не вирішено питання щодо продовження терміну дії Договору на новий строк;

- у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді;

- у випадку відмови від Договору міською радою – день одержання Замовником письмового повідомлення міської ради про відмову від Договору у встановленому п. 2.3.5. Договору;

- у випадку розірвання Договору за рішенням суду, визнання його недійсним, неукладеним, застосування наслідків нікчемної угоди – день набрання рішенням суду законної сили;

- у випадку скасування рішення виконавчого комітету міської ради.

6.3. Тисменицька міська рада, у випадку погіршення властивостей окремих орендованих елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному Сторонами.

6.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. За прострочення терміну сплати плати за користування або внесення плати за користування не в повному обсязі Замовник сплачує на рахунок вказаний Тисменицькою міською радою пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення терміну сплати, розрахованої за кожний день прострочення платежу від суми заборгованості, що склалася з моменту виникнення заборгованості, включаючи день сплати заборгованості.

7.3. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому розірванню.згідно вимог, зазначених у п. 2.3.5. Договору.

7.4. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує міській раді реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з її вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.5. У випадку невиконання Замовником обов’язку щодо повернення Об’єкту згідно вимог п. 6.1. Договору, він сплачує міській раді неустойку в розмірі подвійної плати, нарахованої згідно із умовами Договору. Нарахування неустойки проводиться за весь період безпідставного користування Замовником Об’єктом.

7.6. До вимог щодо стягнення із Замовника плати за користування, а також неустойки, передбаченої цим Договором встановлюється позовна давність тривалістю у три роки.

7.7. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.8. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення.

8.1. Договір підлягає реєстрації у відділі економіки, транспорту та благоустрою міської ради. Реєстрація здійснюється не пізніше наступного робочого дня з дати підписання Договору Сторонами.

8.2. По всіх питаннях, що не врегульовані Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

8.4. Замовник несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі Тисменицьку міську раду про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

8.6. Після закінчення терміну дії цього Договору подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

8.7. Сторони при укладанні даного Договору ознайомлені з його текстом, змістом та умовами, а також з нормами Цивільного кодексу України, які нами попередньо обговорені. Укладання цього Договору відповідає нашому спільному волевиявленню.

8.8. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається міською радою, другий – у Замовника.

8.9. Припинення дії Тисменицька міська рада Договору є підставою для припинення дії рішення виконавчого комітету міської ради про надання/продовження дозволу на розташування ТС.

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тисменицька міська рада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Замовник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |  |  |

Додаток 2

до Положення про тимчасове

користування окремими елементами

благоустрою комунальної власності

для розміщення тимчасових споруд

для провадження підприємницької

діяльності, торгових майданчиків,

стаціонарних атракціонів.

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**на право тимчасового користування окремими елементами**

**благоустрою комунальної власності для розміщення**

**торгових майданчиків (ЛТМ/ВТМ)**

м. Тисмениця «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р.

Тисменицька міська рада (далі – міська рада), в особі міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі п.4.3 Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів, затвердженого рішенням \_\_\_ Тисменицької міської ради від\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Тисменицька міська рада надає Замовнику в тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності (далі – Об’єкт), з метою встановлення ЛТМ/ВТМ.

1.2. Характеристика ЛТМ/ВТМ:

1.2.1. Площа по зовнішньому контуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

1.3. Характеристика Об’єкта:

1.3.1.Вид\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тротуар, бруківка, газон, інше).

1.3.2.Адреса (місцезнаходження) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Строк дії та дія Договору.

2.1. Цей Договір вступає в дію з дня його підписання Сторонами та діє до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.

2.2. Право на користування Об’єктом виникає у Замовника після укладення Договору та його реєстрації.

2.3. Дія Договору припиняється у випадку:

2.3.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

2.3.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін. За взаємною згодою Сторін Договір розривається не пізніше, як в місячний термін із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

2.3.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із сторін.

2.3.4. Ліквідації юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи підприємця.

2.3.5. Відмови міської ради від Договору.

Тисменицька міська рада має право відмовитись від цього Договору і вимагати повернення Замовником Об’єкту, якщо останній не здійснив плату за користування, визначену згідно з п. 4.2 цього Договору, протягом 10 днів після підписання Договору або прийнято рішення виконавчого комітету міської ради про скасування рішення про погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ.

У разі такої відмови Договір вважається розірваним з дня одержання Замовником письмового повідомлення міської ради про припинення Договору.

Письмове повідомлення Тисменицької міської ради про припинення Договору чи відмову від Договору вважається одержаним Замовником, якщо:

- це повідомлення вручено уповноваженому представнику Замовника, який одночасно з одержанням повідомлення розписується на другому примірнику повідомлення, що залишається в міській раді. При цьому повноваження представника повинні бути підтверджені довіреністю чи витягом з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, або

- це повідомлення надіслано Замовнику міською радою поштою рекомендованим листом із повідомленням про вручення поштового повідомлення адресату. Таке повідомлення надсилається за адресою місцезнаходження Замовника, або за адресою, за якою здійснено реєстрацію Замовника – юридичної чи фізичної особи – суб’єктів підприємницької діяльності.

2.4. Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із сторін за рішенням суду в разі невиконання або неналежного виконання сторонами зобов’язань за цим Договором та з інших підстав, передбачених чинним законодавством, в тому числі:

2.4.1. Замовник використовує об’єкт Договору не за призначенням.

2.4.2. Замовник не виконує умов Договору.

2.4.3. Замовник не здійснив плату за користування Об’єктом протягом встановленого Договором строку.

2.4.4.Замовник не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію, належний експлуатаційний стан ЛТМ/ВТМ та відповідного технологічного обладнання.

2.4.5. Порушення сторонами інших обов’язків визначених розділом 5 Договору.

3. Внесення змін до Договору.

3.1. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору.

3.2. Зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, розглядаються сторонами в місячний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до Договору за погодженням сторін оформляються письмовими Угодами, підписаними уповноваженими особами сторін.

3.3. Одностороннє внесення змін до Договору не допускається. На вимогу однієї із сторін зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за рішенням суду.

4. Плата та порядок розрахунків за Договором.

4.1. Розмір плати становить \_\_\_\_\_\_\_ грн. за 1 кв. м на місяць.

4.2. Загальний розмір плати за Об’єкт становить \_\_\_\_\_\_ грн. на місяць.

4.3. Плату за користування Об’єктом Замовник, незалежно від наслідків його господарської діяльності, сплачує в безготівковому порядку на рахунок вказаний Тисменицькою міською радою наперед за наступний місяць не пізніше 25 числа попереднього місяця, або за період дії погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ згідно рішення виконавчого комітету міської ради. 4.5. У разі необхідності здійснення будівництва згідно з містобудівною документацією на місці розташування ЛТМ/ВТМ та внесення плати, плата повертається Замовнику.

4.6. У випадку порушень умов Договору Замовником, сплачена сума не повертається.

4.7. Тисменицька міська рада не має статусу платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

5. Права та обов’язки сторін.

5.1. Тисменицька міська рада зобов’язана:

5.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площею\_\_\_\_\_\_кв.м. що знаходиться у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.1.2. Здійснювати контроль за санітарним станом і зовнішнім виглядом Об’єкта з дати підписання даного Договору і до його припинення.

5.2. Тисменицька міська рада має право:

5.2.1 Здійснювати перевірку використання Замовником Об’єкта відповідно до умов Договору.

5.2.2. Вимагати розірвання Договору, якщо Замовник без погодження міської ради передав Об’єкт у користування іншій особі, за винятком зміни власника ЛТМ/ВТМ.

5.3. Замовник зобов’язаний:

5.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору.

5.3.2. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати нарахування.

5.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію (на відстані 6 м по периметру ЛТМ/ВТМ або до проїжджої частини дороги чи до меж земельної ділянки іншого суб’єкта).

5.3.4. Встановити поруч ЛТМ/ВТМ урну(и) для сміття.

5.3.5. Укласти угоду на вивіз твердих побутових відходів (згідно з нормами накопичення).

5.3.6. Підтримувати належний експлуатаційний стан ЛТМ/ВТМ та відповідного технологічного обладнання, що використовується.

5.3.7. Дотримуватися під час експлуатації ЛТМ/ВТМ вимог щодо забезпечення його технологічної безпеки функціонування.

5.3.8. Дотримуватись вимог чинного законодавства України.

5.3.9. Виконувати приписи контролюючих органів, що вказують на необхідність усунення порушень, недоліків зовнішнього вигляду чи санітарно-технічного стану ЛТМ/ВТМ або прилеглої території.

5.3.10. Не встановлювати поруч ЛТМ/ВТМ гральні автомати, призначені для проведення азартних ігор.

5.3.11. Не вносити доповнення або зміни до зовнішнього вигляду ЛТМ/ВТМ без попереднього погодження проектної документації з міською радою.

5.3.12. Не передавати право розміщення ЛТМ/ВТМ третім особам, за винятком зміни власника.

5.3.13. Демонтувати ЛТМ/ВТМ і торговельне обладнання та повернути Об’єкт протягом десяти календарних днів після припинення дії Договору.

5.3.14. У тижневий термін рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити Тисменицьку міську раду про зміну адреси для листування, зміну банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЗКПО, припинення діяльності суб’єкта господарської діяльності.

5.4. Замовник має переважнеправо на укладення Договору на новий строк при належному виконані умов.

6. Порядок повернення Об'єкта

6.1.Після припинення терміну дії Договору Замовник повертає Тисменицькій міській раді елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

6.2. Днем припинення Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору;

- у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою Сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді,

- у випадку відмови від Договору – день одержання Замовником письмового повідомлення міської ради про відмову від Договору у встановленому п. 2.3.5. Договору.

- у випадку розірвання Договору за рішенням суду, визнання його недійсним, неукладеним, застосування наслідків нікчемної угоди – день набрання рішенням суду законної сили.

6.3. Тисменицька міська рада, у випадку погіршення властивостей елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному Сторонами.

6.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Відповідальність Сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання умов визначених Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. За прострочення терміну сплати плати за користування або внесення плати за користування не в повному обсязі Замовник сплачує на рахунок вказаний Тисменицькою міською радою пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення терміну сплати, розрахованої за кожний день прострочення платежу від суми заборгованості, що склалася з моменту виникнення заборгованості, включаючи день сплати заборгованості.

7.3. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому розірванню, згідно вимог, зазначених у п. 2.3.5. Договору.

7.4. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує міській раді реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з її вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.5. У випадку невиконання Замовником обов’язку щодо повернення об’єкту згідно вимог Договору, він сплачує міській раді неустойку в розмірі подвійної плати за користування Об’єктом. Нарахування неустойки проводиться за весь період безпідставного користування Об’єктом Замовником.

7.6. До вимог щодо стягнення із Замовника плати за користування, а також неустойки, передбаченої цим Договором встановлюється позовна давність тривалістю у три роки.

7.7. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.8. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення.

8.1. Договір підлягає реєстрації у відділі економіки, транспорту та благоустрою Тисменицької міської ради. Реєстрація здійснюється не пізніше наступного робочого дня з дати підписання Договору Сторонами.

8.2. По всіх питаннях, що не врегульовані Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

8.4. Замовник несе повну відповідальність за правильність вказаних ним в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі іншу Сторону про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

8.7. Після закінчення терміну дії цього Договору подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

8.8. Сторони при укладанні даного Договору ознайомленні з його текстом, змістом та умовами, а також з нормами Цивільного кодексу України, які нами попередньо обговорені. Укладання цього Договору відповідає спільному волевиявленню.

8.9. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається міською радою, другий – у Замовника.

8.10. Припинення дії Договору є підставою для припинення дії рішення виконавчого комітету міської ради про погодження на розміщення та облаштування ЛТМ/ВТМ.

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

|  |  |
| --- | --- |
| Тисменицька міська рада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Замовник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПідписМ.П. |

Додаток 3

до Положення про тимчасове

користування окремими елементами

благоустрою комунальної власності

для розміщення тимчасових споруд

для провадження підприємницької

діяльності, торгових майданчиків,

стаціонарних атракціонів.

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення стаціонарних атракціонів**

м. Тисмениця «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_р.

Тисменицька міська рада (далі – міська рада), в особі міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі п.4.3 Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, торгових майданчиків, стаціонарних атракціонів, затвердженого рішенням \_\_\_ Тисменицької міської ради від\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_(надалі – Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору.

1.1. За цим Договором Тисменицька міська рада надає Замовнику в тимчасове користування окремі елементи благоустрою комунальної власності (далі – Об’єкт) з метою розміщення стаціонарних атракціонів для організації дозвілля, масового відпочинку та розваг населення (далі–атракціони):

1.2. Вид атракціонів, визначений в додатку 1 Договору з зазначенням кількості та назви атракціонів.

1.3. Площа по зовнішньому периметру майданчика під атракціон зазначена в інформаційній довідці, виданій відділом архітектури та містобудування Тисменицької міської ради.

1.3.1. Загальна площа майданчиків під атракціони \_\_\_\_\_м2

2. Строк дії та дія Договору.

2.1. Договір укладається на період з «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_ р. по «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ р.

2.2. Термін надання послуг Замовником визначений графіком (додаток 2 Договору).

2.3. Дія Договору припиняється у випадку:

2.3.1. Закінчення строку, на який його було укладено.

2.3.2. Дострокового розірвання Договору за взаємною згодою Сторін. За взаємною згодою Сторін Договір розривається не пізніше, як в місячний термін із дня досягнення домовленості Сторін про його розірвання.

2.3.3. Вступу в законну силу відповідного рішення суду про дострокове розірвання Договору на вимогу однієї із сторін.

2.3.4. Припинення діяльності суб’єкта підприємницької діяльності

2.3.5. Відмови міської ради від Договору.

Тисменицька міська рада має право відмовитись від цього Договору і вимагати повернення Замовником об’єкту, якщо останній не вносить плату за користування, визначену згідно з п. 4.2. цього Договору, протягом двох місяців підряд або має заборгованість, що еквівалентна двохмісячному розміру плати за користування. У такому випадку Договір вважається розірваним з дня одержання Замовником письмового повідомлення міської ради про припинення Договору.

Письмове повідомлення Тисменицької міської ради про припинення Договору чи відмову від Договору вважається одержаним Замовником, якщо:

- це повідомлення вручено повноважному представнику Замовника, який одночасно з одержанням повідомлення розписується на другому примірнику повідомлення, що залишається в міської ради. При цьому повноваження представника повинні бути підтверджені довіреністю чи витягом з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- це повідомлення надіслано Замовнику міською радою поштою рекомендованим листом із рекомендованим повідомленням про вручення поштового повідомлення адресату. Таке повідомлення надсилається за адресою місцезнаходження Замовника, або за адресою, за якою здійснено реєстрацію Замовника – юридичної чи фізичної особи – суб’єктів підприємницької діяльності.

2.4. Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду в разі невиконання або неналежного виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором та з інших підстав, передбачених чинним законодавством, в тому числі, якщо:

2.4.1. Замовник використовує об’єкт Договору не за призначенням.

2.4.2. Замовник не виконує умов Договору.

2.4.3. Замовник має заборгованість з оплати, що рівна або перевищує двохмісячний розмір плати.

2.4.4. Замовник не підтримує в належному санітарному стані прилеглу територію.

2.4.5. Замовник не підтримує в належному експлуатаційному стані АС та відповідне технологічне обладнання, що використовується разом з АС.

2.4.6. Порушуються інші обов’язки, визначені розділом 5 Договору.

3. Внесення змін до Договору.

3.1. Умови Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору.

3.2. Зміни та доповнення, що вносяться до цього Договору, розглядаються Сторонами в місячний термін з дня отримання відповідного письмового звернення від однієї Сторін до іншої. Всі зміни та доповнення до Договору за погодженням Сторін оформляються письмовими Угодами, підписаними уповноваженими особами сторін.

3.3. Одностороннє внесення змін до Договору не допускається. На вимогу однієї із Сторін зміни та доповнення до Договору можуть бути внесені за рішенням суду.

4. Плата за користування

 та порядок розрахунків за Договором.

4.1. Розмір плати за користування 1 кв. м становить \_\_\_\_\_ грн. на місяць.

4.2. Загальний розмір плати за користування Об’єктом становить:

 ***\_\_\_\_\_\_***грн. на місяць.

4.3. Плату за користування Замовник, незалежно від наслідків господарської діяльності, сплачує в безготівковому порядку на рахунок вказаний Тисменицькою міською радою наперед за наступний місяць не пізніше 25 числа попереднього місяця.

4.4. Розмір плати за користування щорічно на кожен наступний рік визначаються шляхом коригування розміру розрахункової ставки попереднього року на рівень інфляції за рік.

4.5. Замовник має право вносити плату за користування наперед за будь-який термін у розмірі, який визначається на момент оплати, але в межах дії терміну Договору.

4.6. У випадку порушень умов Договору Замовником, сплачена плата за користування не повертається.

4.7. Тисменицька міська рада не має статусу платника податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

5. Права та обов’язки Сторін.

5.1. Тисменицька міська рада зобов’язана:

5.1.1. Надати у тимчасове користування елемент благоустрою комунальної власності *\_\_\_\_\_\_* площею\_\_\_\_кв.м., що знаходиться за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.1.2. Здійснювати контроль за санітарним станом і зовнішнім виглядом Об’єкта з дати підписання даного Договору і до його припинення.

5.1.3. Не передавати елементи благоустрою іншим суб’єктам

5.2. Тисменицька міська рада має право:

5.2.1. Здійснювати перевірку використання Замовником Об’єкта відповідно до умов Договору.

5.2.2. Вимагати розірвання Договору, якщо Замовник без дозволу міської ради передав Об’єкт у користування іншій особі.

5.3. Замовник зобов’язаний:

5.3.1. Використовувати Об'єкт відповідно до умов Договору. Надавати послуги на конкретно визначених атракціонах (додаток 1) та відповідно до графіку надання послуг (додаток 2).

5.3.2.Своєчасно і в повному обсязі сплачувати плату за користування.

5.3.3. Постійно утримувати в належному санітарному стані прилеглу територію (на відстані 6 м по периметру атракціону.)

5.3.4. Надавати безоплатні білети на атракціони соціально-незахищеним верствам населення (особам з інвалідністю, дітям з багатодітних сімей, дітям учасників АТО) в кількості \_\_\_\_\_\_\_ на місяць.

5.3.5. Надавати послуги відповідно до режиму роботи.

5.3.6. Дотримуватися громадського порядку, техніки безпеки, пожежної безпеки, не порушувати права та законні інтереси населення при наданні послуг.

5.3.7. Забезпечити відповідність надання послуг діючим санітарно-гігієнічним нормативам, екологічних вимог та вимогам природоохоронного законодавства.

5.3.8. На весь період Договору забезпечувати відповідний технічний стан атракціонів.

5.3.9. Здійснювати контроль за безпечністю атракціонів, а також проводити повний технічний огляд атракціонів (щорічно) та негайно усувати неполадки у випадку їх виявлення.

5.3.10. Не передавати право розміщення (атракціонів) третім особам без погодження з міською радою.

5.3.11. У тижневий термін рекомендованим листом з повідомленням про вручення повідомити міську раду про зміну адреси для листування, зміну банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЗКПО, припинення діяльності суб’єкта підприємницької діяльності.

5.4. Замовник має право:

5.4.1. При належному виконані умов Договору – на укладення Договору на новий строк.

6. Порядок повернення Об'єкта.

6.1. Після припинення терміну дії Договору Замовник повертає міській раді елементи благоустрою у належному технічному та санітарному стані.

6.2. Днем припинення Договору є:

- день закінчення терміну дії Договору, якщо сторонами не вирішено питання щодо продовження терміну дії Договору на новий строк;

- у випадку припинення дії Договору за взаємною згодою сторін – день укладення письмової угоди про припинення дії цього Договору, або інша дата, зазначена у цій угоді;

- у випадку відмови від Договору міською радою – день одержання Замовником письмового повідомлення про відмову від Договору у встановленому п. 2.3.5. Договору;

- у випадку розірвання Договору за рішенням суду, визнання його недійсним, неукладеним, застосування наслідків нікчемної угоди – день набрання рішенням суду законної сили.

6.3. Тисменицька міська рада, у випадку погіршення властивостей окремих орендованих елементів благоустрою, пов'язаних із зміною їх стану, має право на відшкодування збитків у розмірі, визначеному Сторонами.

6.4. Якщо Сторонами не досягнуто згоди про розмір відшкодування збитків, спір розв'язується у судовому порядку.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань згідно з цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. За прострочення терміну сплати плати за користування або внесення плати за користування не в повному обсязі Замовник сплачує на рахунок вказаний Тисменицькою міською радою пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період прострочення терміну сплати, розрахованої за кожний день прострочення платежу від суми заборгованості, що склалася з моменту виникнення заборгованості, включаючи день сплати заборгованості.

7.3. У випадку порушення умов використання Об'єкта, Договір підлягає односторонньому розірванню згідно з вимогами, зазначених у п. 2.3.5. Договору.

7.4. При погіршенні стану або знищенні Об'єкта з вини Замовника, останній відшкодовує міській раді реальні збитки в розмірі вартості Об'єкта, при умові, що не зможе довести, що погіршення сталося не з її вини. Сума реальних збитків визначається в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.5. До вимог щодо стягнення із Замовника плати за користування, а також неустойки, передбаченої цим Договором встановлюється позовна давність тривалістю у три роки.

7.6. Сторони не несуть відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

7.7. Усі спори, пов'язані з виконанням Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення.

8.1. Договір підлягає реєстрації у відділі економіки, транспорту та благоустрою Тисменицької міської ради. Реєстрація здійснюється не пізніше наступного робочого дня з дати підписання Договору Сторонами.

8.2. По всіх питаннях, що не врегульовані Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу, якщо вони укладені у тій самій формі, що й Договір.

8.4. Замовник несе повну відповідальність за правильність вказаних ним в Договорі реквізитів та зобов'язується повідомляти в письмовій формі міську раду про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів у десятиденний термін, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.5. Договір складений українською мовою, при повному розумінні Сторонами його умов та термінології.

8.6. Після закінчення терміну дії цього Договору подальші взаємовідносини Сторін регулюються укладанням нового Договору.

8.7. Сторони при укладанні даного Договору ознайомлені з його текстом, змістом та умовами, а також з нормами Цивільного кодексу України, які нами попередньо обговорені. Укладання цього Договору відповідає нашому спільному волевиявленню.

8.8. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається міською радою, другий – у Замовника.

8.9. Припинення дії Договору є підставою для припинення дії рішення виконавчого комітету міської ради про надання/продовження дозволу на розташування (атракціонів).

9. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.

|  |  |
| --- | --- |
| Тисменицька міська рада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Замовник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПідписМ.П. |

Додаток 1

до Договору тимчасового

користування окремими елементами

благоустрою комунальної власності

для розміщення стаціонарних

атракціонів

Від «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ р.

 Категорія та кількість стаціонарних атракціонів.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва стаціонарного атракціону | Кількість | Площа майданчика підстаціонарний атракціон |
|  |  |  |  |

Додаток 2

до Договору тимчасового

користування окремими елементами

благоустрою комунальної власності

для розміщення стаціонарних

атракціонів

Від «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ р.

Графік надання послуг Замовником (розробляє Замовник за погодженням з міською радою.)