

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сільсь

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

10.09.2021 № 271-р

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сільсь

04356165

1. 0100000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

(код за ЄДРПОУ)

2. 0110000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

Тисменицька міська рада

(найменування відповідального виконавця)

04356165

(код за ЄДРПОУ)

3. 0110150

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0150

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0111

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

0956100000

(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 34 190 130,00 гривень, у тому числі загального фонду 33 757 580,00 гривень та спеціального фонду- 432 550,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 27.05.1997р.№280/97-ВР

Бюджетний Кодекс України

Закон про державний Бюджет на відповідний рік

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р.№ 836"Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання"

Рішення Тисменицької міської ради від 25.12.2020р."Про міський бюджет Тисменицької територіальної громади на 2021р."

Рішення сесії Тисменицької міської ради №122-1/2021 від 26.02.2021р.

Рішення сесії Тисменицької міської ради №137-1/2021 від 23.03.2021р.

Рішення Тисменицької міської ради № 172-1/2021 від 23.04.2021р.

Рішення Тисменицької міської ради № 195-1/2021 від 28.05.2021р .

Рішення Тисменицької міської ради № 228-1/2021 від13.07.2021р

Рішення Тисменицької міської ради № 245-1/2021 від31.08.2021р.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Тисменицької міської ради

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Тисменицької міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	33 757 580,00	0,00	33 757 580,00
2	Забезпечення проведення капітального ремонту та придбання обладнання і предметів та (об'єктів) довгострокового користування	0,00	432 550,00	432 550,00
	УСЬОГО	33 757 580,00	432 550,00	34 190 130,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	126,00	0,00	126,00
	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Звітність	2 900,00	0,00	2 900,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Звітність	920,00	0,00	920,00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	2 000,00	0,00	2 000,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунок	800,00	0,00	800,00

Міський голова

Тетяна Градюк

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Тисменицької міської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

Ганна Василів

(підпис)

(ініціали/ініціал, прізвище)

10.09.2021

(Дата погодження)

М.П.